

عبدالعزیز خالد عبده جلي

أخصائي إداري وعمليات

الرياض، المملكة العربية السعودية | 0592680150 | Abdulazizkhaled120@gmail.com

الجنسية: سعودي

نبذة مهنية

أخصائي إداري وعمليات منظم، خريج اقتصاد، أمتلك خبرة عملية في إدارة سير العمليات وحسابات العملاء والإجراءات التشغيلية. بصفتي مؤسس منتجات SaaS، قمت ببناء وإدارة منصات قائمة على الاشتراك من البداية إلى النهاية — إعداد العقود، وتوثيق الإجراءات، وتنسيق تهيئة العملاء، وتقديم الدعم للمستخدمين. أجد التعامل مع الأرقام والميزانيات والتقارير المالية، وهو ما عزّزه التدريب التعاوني في إدارة الخزينة والإدارة المالية، أطلع لشغل وظيفة إدارية أو تشغيلية أسهم فيها بالتنظيم وتحسين الإجراءات والتنسيق بين الفرق لرفع الكفاءة.

الخبرات المهنية

- 2021 – حتى الآن
- مؤسس ومالك منتج — منتجات SaaS (نظام TinyCare و Elegance)**
- إدارة دورة التشغيل الكاملة لمنصتين من نوع SaaS متعدد المستخدمين، من تصميم الإجراءات إلى العمليات اليومية وإدارة الحسابات.
 - إعداد وإدارة عقود الشراكة والاشتراك، وتوثيق إجراءات التشغيل القياسية لضمان سير عمل متسق وقابل للتكرار.
 - تنسيق تهيئة العملاء وتقديم الدعم المستمر للمستخدمين، بما يضمن الاحتفاظ بهم وإيرادات اشتراك متكررة.
 - تنظيم الفوترة الدورية والتجديدات وسجلات الحسابات، مع الحفاظ على توثيق تشغيلي ومالي دقيق.
- 2026
- تدريب تعاوني — شركة توخيلات الجزيرة (الخزينة والإدارة المالية)**
- دعم عمليات الخزينة والإدارة المالية، والمساهمة في إدخال البيانات والتقارير المالية ومهام المطابقة.
 - تنظيم السجلات والمستندات المالية والحفاظ عليها لدعم دقة التقارير والجاهزية للتدقيق.
- 2023 – 2025
- مدير عمليات وحسابات — مصنع أحلام (قطاع التصنيع)**
- إدارة سير العمل الكامل للطلبات والحسابات من طلب العميل حتى تنفيذ العقد، بالتنسيق بين الأقسام.
 - تبسيط إدارة حسابات العملاء عبر نظام CRM، وحل المشكلات والحفاظ على رضا العملاء التام.
 - متابعة بيانات الأداء وتقديم تقارير تشغيلية دورية للإدارة.
- 2021 – 2023
- مسؤول دعم أعمال — شركة الركن الحديث المبتكر**
- تنسيق خطط العمليات الميدانية ودعم الدخول إلى أسواق جديدة.
 - إعداد تحليلات المنافسين وتجهيز تقارير أداء دورية لمراجعة الإدارة.
- 2019 – 2020
- استشاري تمويل — عمل حر**
- تقديم استشارات مالية للأفراد وإدارة مستندات المنتجات التمويلية.

التعليم

خريج يناير 2026

بكالوريوس إدارة أعمال – تخصص اقتصاد
جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية – كلية الأعمال

المهارات

إدخال البيانات وتحليلها

تنظيم سير العمل

تحسين الإجراءات

إدارة العمليات

الإدارة المكتبية

السجلات والتوثيق

التواصل بين الأقسام

إدارة حسابات العملاء

إدارة العقود

التقارير المالية

الميزانيات والمطابقة

أنظمة CRM

اللغات

- العربية – اللغة الأم
- الإنجليزية – كفاءة مهنية احترافية